

Số: 08/ĐA-UBND

Nam Đông, ngày 27 tháng 8 năm 2021

ĐỀ ÁN

Giải thể Phòng Y tế huyện và chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng HĐND và UBND huyện

Phần I

SỰ CẦN THIẾT VÀ CĂN CỨ PHÁP LÝ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

I. SỰ CẦN THIẾT XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

Trong thời gian qua, UBND huyện đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành nhiều đề án, kế hoạch triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý đạt được một số kết quả quan trọng. Tổ chức bộ máy cơ bản ổn định, phù hợp với Hiến pháp và pháp luật; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và mối quan hệ công tác của từng cơ quan, đơn vị được quy định cụ thể, từng bước đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính và phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

Tuy nhiên, tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính vẫn còn công kênh, nhiều đầu mối, chưa giảm được số lượng cơ quan; hiệu quả, hiệu lực hoạt động chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Mặt khác, biên chế của một số cơ quan, đơn vị quá ít cũng đã ảnh hưởng đến quá trình hoạt động của các cơ quan, đơn vị. Để sắp xếp, tổ chức các cơ chuyên môn trực thuộc UBND huyện được tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả và đảm bảo theo đúng chủ trương của Nhà nước, đòi hỏi cần giải thể Phòng Y tế huyện và chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện để tổ chức thực hiện theo quy định.

II. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
- Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;
- Nghị quyết số 56/2017/QH14 ngày 24/11/2017 của Quốc hội về việc tiếp tục cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;
- Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;
- Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa

đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ;

- Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính;

- Thông tư liên tịch số 51/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 11/12/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh;

- Kế hoạch số 60-KH/TU ngày 13/3/2018 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

- Quyết định số 52/2015/QĐ-UBND ngày 28/10/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức tỉnh Thừa Thiên Huế;

- Chương trình hành động số 100/CTr-UBND ngày 28/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

- Công văn số 6706/UBND-NV ngày 29/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc giải thể, chuyển giao chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước lĩnh vực y tế và sắp xếp gắn với bố trí nhân sự sau khi giải thể Phòng Y tế cấp huyện.

Phần II

NHỮNG NỘI DUNG CỦA ĐỀ ÁN

I. THỰC TRẠNG CƠ QUAN TRƯỚC KHI GIẢI THỂ

1. Về chức năng, nhiệm vụ

a) Vị trí và chức năng

- Phòng Y tế là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện quản lý nhà nước về y tế, bao gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số.

- Phòng Y tế chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế.

b) Nhiệm vụ và quyền hạn

- Trình Ủy ban nhân dân huyện ban hành quyết định, chỉ thị; quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 5 năm, hàng năm và các văn bản khác; chương trình, biện pháp tổ chức

thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền quy định của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện trong lĩnh vực y tế.

- Tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, quy hoạch, kế hoạch sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện và chịu trách nhiệm về việc thẩm định, đăng ký, cấp các loại giấy phép, giấy chứng nhận trong lĩnh vực y tế thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật và theo phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước đối với các doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân; hướng dẫn và kiểm tra đối với các hội và tổ chức phi chính phủ tham gia hoạt động trong lĩnh vực y tế trên địa bàn huyện theo quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được giao quản lý đối với cán bộ, công chức các xã, thị trấn.

- Tổ chức ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực được giao.

- Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện và Sở Y tế.

- Kiểm tra, tham gia thanh tra về lĩnh vực được phân công phụ trách đối với tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện các quy định của pháp luật; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức, thực hiện chế độ tiền lương, chính sách, chế độ đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật, theo phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân huyện giao hoặc theo quy định của pháp luật.

2. Về biên chế, nhân sự

Phòng Y tế huyện được giao 03 biên chế (01 biên chế công chức, 02 biên chế viên chức), có mặt 03 người. Trong đó, 01 Trưởng phòng (biên chế công chức) và 02 chuyên viên, cán sự (biên chế viên chức). Về trình độ: có 03/03 tốt nghiệp đại học; 01 cao cấp lý luận chính trị, 02 trung cấp lý luận chính trị; 01 quản lý nhà nước chuyên viên chính, 02 quản lý nhà nước chuyên viên.

3. Về tài chính, tài sản

- Về tài chính: Tổng kinh phí được giao đầu năm là 553.800.000 đồng, kinh phí được sử dụng là 848.180.000 đồng (kinh phí bổ sung là 294.380 đồng), kinh phí đã sử dụng là 640.552.400 đồng, kinh phí còn lại là 207.627.600 đồng.

- Về tài sản: Tài sản, trang thiết bị của cơ quan, bao gồm: 04 máy tính xách tay, 01 bộ máy vi tính để bàn, 01 máy in, 04 bàn làm việc, 01 bàn để máy vi tính, 06 ghế và 03 tủ đựng hồ sơ.

(Có Báo cáo chi tiết kèm theo).

II. PHƯƠNG ÁN SẮP XẾP SAU KHI GIẢI THỂ

1. Về chức năng, nhiệm vụ

Chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổ chức thực hiện. Văn phòng HĐND và UBND huyện ngoài việc tổ chức thực hiện các chức năng, nhiệm vụ hiện nay của cơ quan còn đảm nhiệm chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện, cụ thể:

a) Vị trí và chức năng

Văn phòng HĐND và UBND huyện có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện quản lý nhà nước về y tế, bao gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế.

b) Nhiệm vụ và quyền hạn

- Trình Ủy ban nhân dân huyện ban hành quyết định, chỉ thị; quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 5 năm, hàng năm và các văn bản khác; chương trình, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền quy định của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện trong lĩnh vực y tế.

- Tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, quy hoạch, kế hoạch sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện và chịu trách nhiệm về việc thẩm định, đăng ký, cấp các loại giấy phép, giấy chứng nhận trong lĩnh vực y tế thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật và theo phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước đối với các doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân; hướng dẫn và kiểm tra đối với các hội và tổ chức phi chính phủ tham gia hoạt động trong lĩnh vực y tế trên địa bàn huyện theo quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực được giao quản lý đối với cán bộ, công chức các xã, thị trấn.

- Tổ chức ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực được giao.

- Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện và Sở Y tế.

- Kiểm tra, tham gia thanh tra về lĩnh vực được phân công phụ trách đối với tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện các quy định của pháp luật; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức, thực hiện chế độ tiền lương, chính sách, chế độ đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật, theo phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân huyện.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân huyện giao hoặc theo quy định của pháp luật.

2. Về sắp xếp, bố trí nhân sự

Đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết chính sách tinh giản biên chế đối với ông Đặng Anh Tố, Trưởng phòng; điều động, bố trí công tác tại Văn phòng HĐND và UBND huyện đối với bà Nguyễn Thị Thùy Trang và bà Võ Thị Kim Chi để phân công phụ trách công tác tham mưu, giúp UBND huyện quản lý nhà nước của ngành, lĩnh vực y tế đảm bảo theo vị trí việc làm.

3. Về tài chính, tài sản

- Phòng Y tế huyện có trách nhiệm đối chiếu tình hình công nợ, quyết toán kinh phí đã sử dụng, kinh phí hoạt động còn lại chưa sử dụng đến trước thời điểm giải thể (*ngày 30 tháng 9 năm 2021*); kiểm kê tài sản; hồ sơ tài liệu của cơ quan để bàn giao theo đúng quy định.

- Chuyển toàn bộ tài chính, tài sản của Phòng Y tế huyện trước thời điểm giải thể về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện để quản lý, sử dụng theo quy định.

Phần III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN

1. Phòng Nội vụ huyện

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu UBND huyện trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, cho ý kiến về Đề án; trình Hội đồng nhân dân huyện xem xét, quyết định việc giải thể Phòng Y tế huyện và chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Sau khi có Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện, tham mưu UBND huyện điều chuyển biên chế, nhân sự và giải quyết chế độ, chính sách tinh giản biên chế; quyết định giải thể Phòng Y tế huyện và chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý

nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng HĐND và UBND huyện để thực hiện theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện trình Hội đồng nhân dân huyện xem xét, quyết định giải thể Phòng Y tế huyện và chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tiến hành tiếp nhận nhân sự, tài chính, tài sản, hồ sơ tài liệu và các vấn đề liên quan khác từ Phòng Y tế huyện; tham mưu, giúp UBND huyện tổ chức triển khai thực hiện chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế theo quy định.

3. Phòng Y tế huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tiến hành đối chiếu công nợ, quyết toán kinh phí đã sử dụng, xác định kinh phí hoạt động còn lại chưa sử dụng; kiểm kê tài sản; hồ sơ tài liệu; nhân sự và các vấn đề liên quan khác để thực hiện chuyển giao theo quy định.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tiến hành quyết toán kinh phí đã sử dụng; điều chuyển kinh phí và tài sản của Phòng Y tế huyện sang Văn phòng HĐND và UBND huyện để quản lý, sử dụng theo quy định.

II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Để có cơ sở triển khai tổ chức thực hiện các nội dung của Đề án, UBND huyện kính đề nghị:

1. Sở Nội vụ, UBND tỉnh: Hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn đối với Văn phòng HĐND và UBND huyện sau khi thực hiện Đề án.

2. Sở Y tế: Quan tâm hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc ngành, lĩnh vực y tế đối với Văn phòng HĐND và UBND huyện.

Trên đây là Đề án giải thể Phòng Y tế huyện và chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực y tế từ Phòng Y tế huyện vào Văn phòng HĐND và UBND huyện, kính trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Y tế;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Quốc Phụng

