

Số: 11 /TB-HĐND

Nam Đông, ngày 04 tháng 11 năm 2020

## **THÔNG BÁO**

### **Nội dung Hội nghị liên tịch chuẩn bị kỳ họp thứ 11 của Hội đồng nhân dân huyện khoá VI**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương; Chương trình hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện năm 2020. Ngày 02 tháng 11 năm 2020, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện đã tổ chức Hội nghị liên tịch với Ủy ban nhân dân huyện, Ban Thường trực UBMTTQVN huyện và lãnh đạo các Ban của Hội đồng nhân dân huyện để thống nhất nội dung, chương trình và thời gian tổ chức kỳ họp thứ 11 của Hội đồng nhân dân huyện cuối năm 2020 như sau:

#### **A. NỘI DUNG KỶ HỌP**

Các báo cáo, tờ trình, đề án và dự thảo nghị quyết dự kiến trình HĐND huyện tại kỳ họp thứ 11, khoá VI gồm:

#### **I. Báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết do UBND huyện chuẩn bị:**

##### **1. Các báo cáo, tờ trình:**

1.1. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ kinh tế - xã hội năm 2021;

1.2. Báo cáo kết quả thực hiện các chương trình kinh tế - xã hội trọng điểm năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021;

1.3. Báo cáo kết quả thực hiện thu - chi ngân sách năm 2020 và dự toán ngân sách năm 2021;

1.4. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện năm 2020 và nhiệm vụ năm 2021;

1.5. Báo cáo trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 10;

1.6. Báo cáo công tác thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021;

1.7. Báo cáo tổng kết Nghị quyết 02/2017/NQ-HĐND về phát triển du lịch huyện Nam Đông giai đoạn 2017-2020, định hướng đến năm 2030;

1.8. Báo cáo tổng kết Nghị quyết 02/2016/NQ-HĐND Về xây dựng "Làng văn hóa dân tộc Cơ Tu" huyện Nam Đông giai đoạn 2016 - 2020;

1.9. Báo cáo tổng kết Nghị quyết 12/2012/NQ-HĐND về thu gom, xử lý chất thải rắn sinh hoạt giai đoạn 2012-2015, định hướng đến năm 2020;

1.10. Tờ trình về việc đề nghị thông qua Đề án đào tạo nghề cho lao động, giai đoạn 2021-2025;

1.11. Tờ trình về việc đề nghị thông qua Đề án phát triển văn hóa và du lịch giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

1.12. Tờ trình về việc đề nghị thông qua Đề án thu gom, xử lý chất thải rắn giai đoạn 2021-2025;

1.13. Tờ trình về việc đề nghị thông qua Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, nguồn ngân sách huyện;

1.14. Tờ trình về việc đề nghị thông qua Kế hoạch đầu tư công năm 2021, nguồn ngân sách huyện.

## **2. Dự thảo các nghị quyết:**

2.1. Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội năm 2021;

2.2. Nghị quyết về dự toán ngân sách huyện năm 2021;

2.3. Nghị quyết về việc đào tạo nghề cho lao động, giai đoạn 2021-2025;

2.4. Nghị quyết về phát triển văn hóa và du lịch giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

2.5. Nghị quyết về thu gom, xử lý chất thải rắn giai đoạn 2021-2025;

2.6. Nghị quyết về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, nguồn ngân sách huyện;

2.7. Nghị quyết về kế hoạch đầu tư công năm 2021, nguồn ngân sách huyện.

## **II. Báo cáo, tờ trình của Thường trực và các Ban HĐND huyện chuẩn bị:**

### **1. Thường trực HĐND huyện**

- Báo cáo tình hình hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri tại kỳ họp thứ 11, HĐND huyện khoá VI;

- Báo cáo giám sát kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 10 và các kỳ họp trước của HĐND huyện, khoá VI;

- Tờ trình và dự thảo nghị quyết thành lập Đoàn giám sát của HĐND huyện: Kết quả thực hiện nghị quyết 01/2016/NQ-HĐND ngày 24/3/2016 của HĐND huyện về Đề án “nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức giai đoạn 2016-2021 và những năm tiếp theo”.

- Chương trình kỳ họp thứ 11 của HĐND huyện.

### **2. Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND huyện**

#### **a) Ban Kinh tế - xã hội:**

- Báo cáo thẩm tra kết quả thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội, các chương trình trọng điểm năm 2020 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021;

- Báo cáo thẩm tra kết quả thực hiện thu – chi ngân sách năm 2020 và dự toán ngân sách huyện năm 2021;

- Báo cáo thẩm tra Tờ trình, Đề án, dự thảo nghị quyết đào tạo nghề cho lao động, giai đoạn 2021-2025;

- Báo cáo thẩm tra Tờ trình, Đề án, dự thảo nghị quyết phát triển văn hóa và du lịch giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

- Báo cáo thẩm tra Tờ trình, dự thảo nghị quyết về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, nguồn ngân sách huyện;

- Báo cáo thẩm tra Tờ trình, dự thảo nghị quyết về kế hoạch đầu tư công năm 2021, nguồn ngân sách huyện.

#### **b) Ban Pháp chế:**

- Báo cáo thẩm tra về vấn đề chấp hành pháp luật, pháp chế năm 2020 trên địa bàn và những kiến nghị của Ban;

- Báo cáo thẩm tra báo cáo tổng kết nghị quyết 12/2012/NQ-HĐND huyện; đề án, dự thảo nghị quyết về đề án thu gom, xử lý chất thải rắn giai đoạn 2021-2025.

### **III. Báo cáo của các cơ quan liên quan chuẩn bị**

**1. Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện:** Thông báo về tình hình khối đại đoàn kết toàn dân và hoạt động của MTTQVN tham gia xây dựng chính quyền, ý kiến, kiến nghị của nhân dân; đề xuất, kiến nghị với HĐND, UBND và các đại biểu HĐND huyện.

**2. Tòa án nhân dân huyện:** Báo cáo công tác xét xử của Tòa án nhân dân năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021.

**3. Viện kiểm sát nhân dân huyện:** Báo cáo công tác kiểm sát của Viện kiểm sát nhân dân năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021.

**4. Chi cục Thi hành án dân sự huyện:** Báo cáo kết quả công tác thi hành án dân sự năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021.

### **IV. CÁC NGHỊ QUYẾT DỰ KIẾN THÔNG QUA TẠI KỲ HỌP THỨ 11**

#### **1. Loại phức tạp**

(1) Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021;

(2) Nghị quyết về dự toán ngân sách huyện năm 2021;

(3) Nghị quyết về đề án đào tạo nghề cho lao động, giai đoạn 2021-2025;

(4) Nghị quyết về phát triển văn hóa và du lịch giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

(5) Nghị quyết về thu gom, xử lý chất thải rắn giai đoạn 2021-2025.

#### **2. Loại ít phức tạp**

(1) Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát của HĐND huyện: Về kết quả thực hiện nghị quyết 01/2016/NQ-HĐND ngày 24/3/2016 của HĐND huyện về Đề án “nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức giai đoạn 2016-2021 và những năm tiếp theo”.

(2) Nghị quyết về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, nguồn ngân sách huyện;

(3) Nghị quyết về kế hoạch đầu tư công năm 2021, nguồn ngân sách huyện.

## **B. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP**

- Thời gian diễn ra kỳ họp thứ 11 của HĐND huyện dự kiến trong **02 ngày**.

- Thời gian tổ chức kỳ họp trong khoảng từ **ngày 10 - 18/12/2020**.

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thường trực HĐND huyện:**

- Đôn đốc các Ban, các Tổ đại biểu HĐND huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ theo luật định để chuẩn bị tốt các nội dung trình tại kỳ họp HĐND huyện.

- Chỉ đạo Văn phòng chuẩn bị các báo cáo, tờ trình và các văn bản liên quan khác thuộc trách nhiệm của Thường trực HĐND huyện; tập hợp những tài liệu trình tại kỳ họp để gửi cho các đại biểu HĐND huyện **chậm nhất 07 ngày** trước ngày khai mạc kỳ họp.

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tổ chức cho các Tổ, Đoàn đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến. Đánh giá kết quả xử lý, giải quyết ý kiến của cử tri tại các kỳ họp trước.

Đề nghị các Tổ đại biểu HĐND huyện hoàn thành tiếp xúc cử tri **trước ngày 20/11/2020**, sau đó tổ chức sinh hoạt Tổ và báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri gửi về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 24/11/2020** (gửi file điện tử đã đăng ký qua mail: [vtthien.namdong@thuathienhue.gov.vn](mailto:vtthien.namdong@thuathienhue.gov.vn)) để kịp tổng hợp và gửi cho các cơ quan liên quan giải trình.

- Thông báo cho Viện kiểm sát nhân dân huyện, Tòa án nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện chuẩn bị báo cáo của ngành.

### **2. Ủy ban nhân dân huyện:**

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND & UBND huyện kiểm tra, chuẩn bị tốt các tài liệu liên quan kỳ họp thứ 11 và hoàn thành sớm báo cáo xử lý ý kiến cử tri tại kỳ họp thứ 10 của HĐND huyện gửi cho các đại biểu HĐND huyện để làm tài liệu phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri trước kỳ họp **chậm nhất 05/11/2020**.

- Chỉ đạo, phân công các cơ quan liên quan khẩn trương chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp thứ 11 HĐND huyện. Tổ chức duyệt thông qua các nội dung để sớm hoàn chỉnh gửi Thường trực và các Ban của HĐND huyện để tổ chức thẩm tra **trước ngày 20/11/2020**. (Nội dung nào xong trước thì gửi trước để các Ban có thời gian thẩm tra)

- Chỉ đạo UBND các xã, thị trấn phân công Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND tham gia tiếp xúc cử tri tại địa phương khi có đại biểu HĐND huyện về tiếp xúc cử tri để tiếp thu và giải trình, giải quyết những kiến nghị, đề xuất của cử tri thuộc trách nhiệm của cấp xã.

### **3. Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện:**

- Hoàn chỉnh và nhân bản Thông báo của Mặt trận, gửi về Thường trực HĐND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) cuối tháng 11/2020.

- Chỉ đạo Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, thị trấn phối hợp tổ chức cho các đại biểu HĐND huyện, cấp xã tiếp xúc cử tri trước kỳ họp HĐND cấp mình theo kế hoạch.

### **4. Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục thi hành án huyện:**

Chuẩn bị báo cáo của ngành gửi về Thường trực HĐND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) cuối tháng 11/2020.

### **5. Các Ban của HĐND huyện:**

- Chủ động xây dựng kế hoạch giám sát và tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết đã được phân công để xây dựng báo cáo thẩm tra trình HĐND huyện xem xét, quyết định. (*Báo cáo thuyết trình của Ban phải hoàn thành **chậm nhất 07 ngày** trước ngày khai mạc kỳ họp*) và chuyển file văn bản lên trang thông tin điện tử huyện Nam Đông, để đại biểu nghiên cứu.

### **6. Các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện:**

- Yêu cầu các Tổ tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri phải đảm bảo chất lượng; những nội dung đã trả lời trực tiếp hoặc bằng văn bản tại các kỳ họp trước thì không tổng hợp lại.

- Nghiên cứu trước các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết để tham gia ý kiến tại kỳ họp đảm bảo chất lượng, giúp HĐND huyện quyết định đúng đắn, chính xác những vấn đề quan trọng của địa phương. Gửi câu hỏi chất vấn về Thường trực HĐND huyện (qua Văn phòng HĐND & UBND huyện) *trước ngày 15/11/2020* để tổng hợp trình HĐND huyện xem xét, quyết định thông báo cho tổ chức, cá nhân trả lời chất vấn.

### **7. Văn phòng HĐND và UBND huyện:**

- Chủ động tham mưu giúp Thường trực HĐND, UBND huyện đơn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương chuẩn bị báo cáo, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp; gửi tài liệu đến đại biểu HĐND huyện đúng theo thời gian quy định.

- Chuẩn bị các văn bản do Thường trực HĐND huyện và UBND huyện giao. Thông báo ngày họp và dự kiến chương trình kỳ họp trên các phương tiện thông tin ở địa phương trước kỳ họp đúng thời gian luật định.

- Chuẩn bị tốt các phương tiện hậu cần và những phần việc quan trọng khác do Thường trực HĐND và UBND huyện giao phục vụ kỳ họp.

Nhận được Thông báo này đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan và các đại biểu HĐND huyện khẩn trương thực hiện theo đúng nhiệm vụ, quyền hạn đã được pháp luật quy định, góp phần tổ chức thành công kỳ họp thứ 11 cuối năm 2020 của HĐND huyện khoá VI, nhiệm kỳ 2016-2021./.

**Nơi nhận**

- TT HĐND tỉnh
- VP: HĐND, UBND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- Viện KSND, TAND, Chi cục THA huyện;
- Các Ban HĐND và đại biểu HĐND huyện;
- VP HĐND-UBND huyện (LĐ và các CV);
- TT HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

đề b/cáo



**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
CHỦ TỊCH**

**Mai Văn Dũng**