

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NAM ĐÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:993/UBND-NV  
V/v đề nghị xét tặng Kỷ niệm  
chương “Vì sự nghiệp Văn  
thư, Lưu trữ” năm 2023

*Nam Đông, ngày 23 tháng 6 năm 2023*

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn Khe Tre;
- Các Trường học thuộc UBND huyện.

Thực hiện Công văn số 1093/SNV-VP ngày 21 tháng 6 năm 2023 của Sở Nội vụ tỉnh Thừa Thiên Huế về việc đề nghị tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Văn thư, Lưu trữ” năm 2023; UBND huyện kính đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, lập danh sách, hồ sơ các cá nhân thuộc cơ quan, đơn vị, địa phương đủ tiêu chuẩn, điều kiện xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Văn thư, Lưu trữ” năm 2023, như sau:

1. Đối tượng xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Văn thư, Lưu trữ”: Theo khoản 1 Điều 1 Thông tư số 08/2022/TT-BNV ngày 19 tháng 9 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 14/2019/TT-BNV ngày 15 tháng 11 năm 2019 của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ về việc quy định tặng Kỷ niệm chương về các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Nội vụ.

2. Tiêu chuẩn và điều kiện xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Văn thư, Lưu trữ”: Theo khoản 4 Điều 1 Thông tư số 08/2022/TT-BNV.

3. Thành phần hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương theo quy định tại Thông tư số 14/2019/TT-BNV ngày 15 tháng 11 năm 2019 của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ về việc quy định tặng Kỷ niệm chương về các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Nội vụ gồm:

- Tờ trình đề nghị của đơn vị (theo biểu mẫu tại Phụ lục I);
- Danh sách đề nghị tặng Kỷ niệm chương (theo biểu mẫu tại Phụ lục II, Phụ lục III, Phụ lục IV);
- Bản khai thành tích và quá trình công tác đối với cá nhân trong ngành (theo biểu mẫu tại Phụ lục V);
- Những trường hợp thuộc diện ưu tiên xét tặng được quy định tại Khoản 1, Điều 10 Thông tư số 14/2019/TT-BNV kèm theo bản sao Quyết định khen thưởng hoặc Bằng công nhận.

4. Số lượng hồ sơ: 02 bộ.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện và gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) trước **ngày 20 tháng 7 năm 2023**. Gửi kèm hồ sơ điện tử ở định dạng “.docx” đối với Tờ trình, danh sách; ở định dạng “.Pdf” đối với báo cáo thành tích và các hồ sơ khác có liên quan; trừ văn bản có nội dung thuộc bí mật nhà nước về địa chỉ email: [vtttuyen.namdong@thuathienhue.gov.vn/](mailto:vtttuyen.namdong@thuathienhue.gov.vn/).

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Quốc Phụng**